

Mokymo programa

„ORATORIAUS MEISTRISKUMAS PRAKTIKAMS™“

Trijų pakopų programos

I pakopa I-II dienos

Grįžtamasis ryšys – asmeninio tobulėjimo formulė	<ul style="list-style-type: none"> • Grįžtamasis ryšys – kam ir kodėl. • Grįžtamojo ryšio naudos. • Grįžtamasis ryšys – kelias į teisingą prezentaciją
Pasitikėjimas savimi	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pratimas „Kaip nuimti jaudulį/ stresą“. <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treniruojame įgūdį, kaip išlaikyti ramybės būseną, nekreipiant dėmesio į auditorijos provokacijas arba jas panaudojant savo kalbos įtaigumo sustiprinimui.
Kalbėjimo technika. Kalbos struktūra.	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Į kokius oratoriaus kalbėjimo parametrus reikia atkreipti dėmesį (pirmieji 6 parametrai). <p>*** Po šios dalies seminaro dalyviams pasilieka atmintyje „matrica“ iš 10-12 parametrų, sudarančių oratoriaus meistriskumo pagrindą.</p>
Kaip atrodyti prieš auditoriją ar pašnekovą	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pagrindinė oratoriaus stovėseną ir judėjimas. • Pagrindinės rankų padėties. • Išvaizda ir apranga. <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įsimename pagrindinę oratoriaus kūno pozą. • Treniruojame įvairias oratoriaus bazines rankų padėtis. <p>Randame ir treniruojame, kaip išlaikyti sau tinkamiausią padėtį.</p>
Darbas su gestais	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestai. Į ką atkreipti dėmesį gestikuliuojant. „Kalbantys“ ir „komunikuojantys“ gestai. <p>Praktika:</p> <p>Pratimai, panaudojant „kalbančius“ ir „komunikuojančius“ gestus.</p>
Akių kontaktas	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Akių kontaktas: subtilybės... <p>Praktika:</p> <p>Treniruojame gero akių kontakto su auditorija įgūdžio išlaikymą.</p>
Darbas su balsu	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Balso panaudojimas kalbos įtaigumo stiprinimui. <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pratimai „Kaip geriau valdyti savo balsą“. • Veido mankšta. Balso treniruotės. <p>Prisiderinimas prie balso (telefoninio pokalbio metu).</p>
Kalbos energetika	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apie energetiką. Matavimo skalė. • Įvairių lygių energetikos demonstravimas. Kas sukuria aukštą/žemą energetiką. Darbo su auditorija įvairiais energetiniais

	<p>lygiais demonstravimas</p> <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treniruojam įgūdžius, kaip dirbti su įvairiais energetiniais lygiais. • Įgūdžių, kaip dirbti su aukštu energetiniu lygiu, tobulinimas (įkvepianti kalba, šūkiškai-kvietimai). • Treniruojame įgūdžius, kaip perimti lyderystę, panaudojant aukštą energetikos lygį. <p>***Šioje dalyje neutralizuojama 50% viešo kalbėjimo baimės.</p>
<p>Pasiruošimas debatams. Debatų filmavimas. Detali video medžiagos analizė ir konsultanto asmeniniai patarimai.</p>	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įtikinančios prezentacijos struktūra. Argumentų teikimo pagrindai. <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasiruošimas pasirodymui. • Debatai. <p>Grįžtamojo ryšio gavimas.</p>
<p>Oratoriaus meistriškumo įgūdžių panaudojimas darbe</p>	<p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asmeninio tobulėjimo planas
<p>Pabaiga</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Grįžtamojo ryšio apie seminarą surinkimas. • Sertifikatų įteikimas. • Baigiamosios kalbos.

II pakopa III-IV dienos.

<p>Pasiruošimas kalbai. Minčių žemėlapiu (mind map) sudarymas Praktiniai užsiėmimai</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Išmokstama sudaryti minčių žemėlapi, kaip priemonė kalbos struktūravimui, naudojamą bet kokio sudėtingumo kalboje. • Kalbos struktūros sudarymas ir panaudojimas minčių žemėlapiu pagalba.
<p>Prezentacijos struktūra</p>	<p>Prezentacijos pradžia – dėstymas – pabaiga.</p>
<p>Kalbos (prezentacijos) pradžia</p>	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 18 praktinių būdų, kaip pradėti kalbą <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paruošiamos kalbos su skirtingomis pradžiomis • Sakomos kalbos su skirtingomis pradžiomis
<p>Kalbos (prezentacijos) pabaiga</p>	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktiniai būdai, kaip pabaigti kalbą <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paruošiamos kalbos su skirtingomis pabaigomis <p>Sakomos kalbos su skirtingomis pabaigomis</p>
<p>Daugiapozicinis argumentavimas</p>	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kalbos argumentų stiprinimas, sistemiškai vertinant diskutuojamąją problemą. <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kalbos paruošimas, panaudojant įvairias problemos vertinimo pozicijas. • Kalba, panaudojant įvairias problemos vertinimo pozicijas.
<p>Efektyvus pasirodymas prieš</p>	<p>Praktika:</p>

auditoriją	<ul style="list-style-type: none"> • 3 – 5 prisistatymo, prezentacijų , kalbų variantų pateikimas, filmavimas ir analizė.
Daugkartinis pagrindinės kalbos tezės pakartojimas	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasakyk, ką pasakysi, • Pasakyk, ką sakai, • Pasakyk, ką pasakei. <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kalbos paruošimas ir sakymas, įterpiant į kalbą pagrindinę mintį (tezę). <p>Tezės pasikartojimas.</p>
Žodinių improvizacijų čempionatas	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pagrindinės žodinės improvizacijos technikos <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technikų išbandymas
Oratoriaus meistriskumo įgūdžių panaudojimas darbe	<p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asmeninio tobulėjimo planas
Pabaiga	<ul style="list-style-type: none"> • Grįžtamojo ryšio apie seminarą surinkimas. • Sertifikatų įteikimas. • Baigiamosios kalbos.

* 2 dienų seminaras, filmuota video medžiaga su asmeniniais pasirodymais, video medžiagos savianalizės metodika, dalomoji medžiaga.


III pakopa V-VI dienos.

Įtaigos psichologija	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Šiuolaikinės psichologijos siūlomos priemonės. <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įtaigos priemonių panaudojimas savęs tinkamam nuteikimui • Įtaigos priemonių panaudojimas viešos kalbos metu, turint konkretų tikslą
Suvokimo valdymas	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informacijos suvokimo .valdymo principai ir priemonės <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skirtingų priemonių išbandymas ir analizė
Auditorijos motyvacija	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motyvacijų tipai. • Motyvacijos struktūros analizė <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ruošiamos ir sakomos kalbos, atsižvelgiant į skirtingas auditorijos motyvacijas.
Žodinė improvizacija	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pagrindinės žodinės improvizacijos technikos <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2-4 improvizuotos kalbos • 2-3 minutės kiekvieno bet kuria tema
Provokacijos ir sudėtingos situacijos	<p>Teorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provokacijų prevencija ir valdymas <p>Praktika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simuliacijos

	<ul style="list-style-type: none"> • Kaip elgtis provokacijų metu • Kaip elgtis su priešiška nusiteikusia auditorija
Oratoriaus meistriskumo igūdžių panaudojimas darbe	Praktika: <ul style="list-style-type: none"> • Asmeninio tobulėjimo planas
Pabaiga	<ul style="list-style-type: none"> • Grįžtamojo ryšio apie seminarą surinkimas. • Sertifikatų įteikimas. • Baigiamosios kalbos.

* 2 dienų seminaras, filmuota video medžiaga su asmeniniais pasirodymais, video medžiagos savianalizės metodika, dalomoji medžiaga.

<i>Pirma diena:</i>		<i>Antra diena:</i>	
10.00-11.40	<i>Seminaras</i>	9.00-10.40	<i>Seminaras</i>
11.40-12.00	<i>Kavos/arbato pertraukėlė</i>	10.40-11.00	<i>Kavos/arbato pertraukėlė</i>
12.00-13.30	<i>Seminaras</i>	11.00-12.30	<i>Seminaras</i>
13.30-14.30	<i>Pietų pertrauka</i>	12.30-13.30	<i>Pietų pertrauka</i>
14.30-16.00	<i>Seminaras</i>	13.30-15.00	<i>Seminaras</i>
16.00-16.20	<i>Kavos/arbato pertraukėlė</i>	15.00-15.20	<i>Kavos/arbato pertraukėlė</i>
16.20-18.00	<i>Seminaras</i>	15.20-17.00	<i>Seminaras</i>

	<p>Igoris Vasiliauskas <i>Verslo konsultantas, mokymo specialistas.</i> 2007-2008m. įgijo derybų ir oratoriaus meistriskumo instruktoriaus ir aukščiausią mokymo specialisto kvalifikaciją Maskvos ir oratorystės meno universitete. Debatų čempionato teisėjas. Temos: laimėtojo derybų strategija ir taktika, derybų dvikovos, provokacinis pardavimas, oratoriaus meistriskumas, įmonės pasiruošimas ir sėkmingas dalyvavimas parodose, konferencijose ir kituose verslo renginiuose. Vilniaus Toastmasters' klubo prezidentas. Dalyvauja ir skaito pranešimus tarptautiniuose seminaruose ir mokymuose Italijoje, Rusijoje, Latvijoje.</p>
--	---